

## MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ YÖNETİM KURULU KARARI

**Karar Tarihi:** 04/01/2018  
**Karar No:** MFYK:2018/.19

Mühendislik Fakültesi öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmelerinde 04.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere aşağıdaki kuralların uygulanmasına karar verilmiştir.

### **Yurtiçi görevlendirmelerde;**

1. Bir takvim yılı içinde en fazla 3 kez destekli görevlendirme yapılabilir. Destek, Fakülte Bütçesi veya Fakültenin diğer kaynaklarından ödenir.
2. Yurtiçinde düzenlenen ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılara bildirili katılım taleplerinde; (*birden çok yazar varsa yazarlardan yalnızca birine*) ulaşım, yolluk, konaklama ve toplantı katılım ücreti ödenir.
3. 600 km'nin altındaki mesafelerde, talep doğrultusunda otobüs, tren veya 200 TL'ye kadar uçak ücreti ödenir.
4. Ulusal veya uluslararası toplantılara bildirili katılımlarda, toplantı kayıt ücreti için Fakülte kaynaklarından verilecek destek miktarı 200 TL ile sınırlandırılmıştır.
5. Talep edilmesi halinde, yurtiçinde yapılacak uluslararası toplantılarda kayıt ücreti, o takvim yılına ait yurtdışı hakkından mahsuben ödenebilir. Bu miktar, Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen en düşük yurtdışı destek miktarını geçemez. Aynı takvim yılında, yurtdışı seyahati yapılması halinde ödenen miktar yurtdışı desteğinden düşülerek yurtdışı seyahatine 200 TL ek destek verilir.
6. Yurtiçinde düzenlenen ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılara bildirisiz katılımlarda öğretim üyesine ve öğretim görevlisine yasal giderlerini karşılamak üzere toplam 200 TL'ye kadar ödeme yapılır.
7. Yurtiçi görevlendirmelerinde, toplantı tarihinden en fazla bir gün önce ve bir gün sonrası için görevlendirme yapılabilir.
8. Bilimsel toplantılarda sunulacak bildirimlerde, yazar adresi olarak Fakültemizin ilgili bölümlerine yer verilmesi zorunludur.
9. Resen yapılacak tüm görevlendirmeler ve Doçentlik Sözlü Sınav Jüri Üyeliği görevlendirmeleri yukarıda bahsi geçen kısıtlamalara tabi değildir.
10. Tüm görevlendirmelerde en az 15 gün önce Dekanlığa başvurulması gerekmektedir.
11. Özel durumlar Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

*MFYK* *agzy* HEÜ MK *set* *MA*

### Yurtdışı görevlendirmelerde;

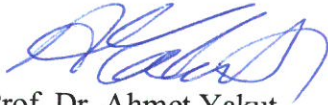
12. Bir takvim yılı içinde öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve doktora yeterlik sınavını geçmiş araştırma görevlilerine yurtdışındaki toplantılara bildirili katılımlarda 1 kez destek verilir. Destek, Fakülte Bütçesi veya Fakültenin diğer kaynaklarından ödenir.
13. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde düzenlenecek ulusal nitelikteki bilimsel toplantılara bildirili katılacak öğretim üyelerine/öğretim görevlilerine yılda bir kez 900 TL'ye kadar destek verilir.
14. Bilimsel toplantılarda sunulacak bildirilerde, yazar adresi olarak Fakültemizin ilgili bölümlerine yer verilmesi zorunludur.
15. Görevlendirme süresi, Rektörlüğün bölgelere göre belirlediği toplantı öncesi ve toplantı sonrası için eklenecek gün sayısı ile sınırlıdır.
16. Fakültemizde yeni göreve başlayan Yardımcı Doçentlere (Doçentlik unvanını almış olanlar da dahil) atanmalarından itibaren ilk 3 yıl içinde bilimsel toplantılara katılımlarda kullanılmak üzere 1000 Avro ek yurtdışı seyahat desteği verilir.
17. Yurtdışı toplantılara bildirili katılımlarda, bildiride birden çok yazar varsa, yazarlardan sadece birine destek verilir.
18. Tüm görevlendirmelerde en az 15 gün önce Dekanlığa başvurulması gerekmektedir.
19. Özel durumlar Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
20. Bu düzenlemeler kapsamında, 11.05.2017 tarih ve MFYK:2017/437 sayılı kararın iptal edilmesine karar verilmiştir.



Prof. Dr. R. Tuna Balkan  
(DEKAN)



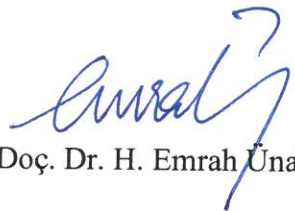
Prof. Dr. Ferdanur Alpaslan



Prof. Dr. Ahmet Yakut



Prof. Dr. Mustafa Kuzuoğlu



Doç. Dr. H. Emrah Ünalın



Doç. Dr. Almıla Güvenç Yazıcıoğlu